

TEILNAHMEBEDINGUNGEN DER KREATIVALLEE

auf der aniMUC 2025 vom 25. bis 27. April 2025

Die aniMUC Kreativallee (*folgend aKA*) richtet sich an Kreative, die ihre selbst produzierten Doujinshi- und Merchandise-Artikel verkaufen wollen. Kleinstverlage müssen sich als Verkaufsstand anmelden.

I. Veranstalter

Veranstalter ist der Animexx e.V.
Brunhamstr. 21
81249 München

Telefon: 089 33099045
E-Mail: info@animexx.de

Ansprechpartner für Teilnehmer der aKA ist in erster Linie nicht der Verein und seine Organe, sondern der zuständige Bereichsleiter der aniMUC 2025.

II. Standvergabe

Aufgrund der begrenzten Anzahl an Standplätzen kann nicht garantiert werden, dass jedem Kreativen ein Standplatz zur Verfügung gestellt werden kann. Dies ist abhängig von der Zahl der eingehenden Anmeldungen.

Die Bewerbung erfolgt mittels eines Webformulars auf der Homepage. Es werden nur Anmeldungen mit korrekten Daten angenommen. Die Bewerbungsphase geht bis einschließlich 5. Januar 2025.

Die Vergabe der Standplätze erfolgt über folgende Auswahlverfahren:

Um unseren Besuchenden eine große und vielfältige Auswahl zu bieten, wird ein Teil der Stände von uns anhand ihres Sortiments und Kunststils ausgewählt. Als Grundlage dienen uns die Angaben unter „Angaben des Kreativen“. Wir empfehlen alle vorhandenen

Social Media Profile (inkl. Homepage falls vorhanden) anzugeben. Alternativ oder ergänzend kann ein Portfolio in Form einer PDF-Datei hochgeladen werden.

Die verbleibenden Plätze werden unter allen übrigen Bewerbern verlost.

Erst mit der danach eingehenden Bestätigungsmail ist der Standplatz dem Kreativen fest zugewiesen. Alle Kreativen haben zusätzlich die Option sich auf unsere Warteliste setzen zu lassen.

Wichtig! Je nach Verfügbarkeit kann es u.U. zu einer sehr kurzfristigen Benachrichtigung bis zu zehn Tage vor Beginn der aniMUC kommen. Wir bitten diesbezüglich um Verständnis.

III. Öffnungszeiten

	aniMUC	Kreativallee
Freitag	14:00 – 23:00 Uhr	14:00 – 19:30 Uhr
Samstag	10:00 – 23:00 Uhr	10:00 – 19:30 Uhr
Sonntag	10:00 – 18:00 Uhr	10:00 – 17:00 Uhr

Letzter Einlass für Besucher ist 30 Minuten vor Schließung der Kreativallee.

IV. Miete & Ausstattung

Die Miete beträgt für das gesamte Wochenende von Freitag bis Sonntag 75 Euro inkl. MwSt. Der Stand besteht aus einem Tisch mit den Maßen 70 x 140 cm sowie einem Stuhl.

Alle nötigen Zahlungsinformationen erhaltet ihr nach der Zusage in einer gesonderten

E-Mail. Die Gebühr der von uns bestätigten Anmeldung muss bis zum festgelegten Datum auf unser Konto überwiesen werden. Sollte die Zahlung nicht rechtzeitig eingegangen sein, wird die Anmeldung automatisch von uns storniert.

V. Befahren des Innenhofes

Das Befahren des Innenhofes ist grundsätzlich nicht gestattet. Weder Halten noch Parken noch Ausladen. Widerrechtlich abgestellte Fahrzeuge lassen wir kostenpflichtig abschleppen.

Die Kosten des Abschleppens (ca. 600 Euro) werden direkt vom Dienstleister an den Fahrzeughalter übermittelt und verrechnet. Sollte das Fahrzeug vor dem Eintreffen des Abschleppdienstes entfernt worden sein, so hat der Fahrzeughalter trotzdem die Anfahrt des Dienstleisters in voller Höhe (ca. 300 Euro) zu tragen.

VI. Erlaubte Verkaufsgegenstände

(1) Die aKA richtet sich vor allem an Kreative, die ihre selbst hergestellten Produkte verkaufen möchten. Daher müssen alle angebotenen Produkte eine erkennbare Eigenleistung enthalten.

(2) Es ist nicht erlaubt Merchandise zu Serien, an denen Dritte die Rechte besitzen, auf der aKA zu verkaufen. Über den Verkauf von Doujinshis und Fanart zu bestehenden Serien wird vom Veranstalter hinweggesehen, sofern nichts von bereits bestehenden Motiven abgezeichnet oder kopiert wurde. Sollten daraus Probleme mit einem Lizenznehmer entstehen, haftet allein der ausstellende Kreative der Doujinshis bzw. Fanarts und nicht die aniMUC.

(3) Artikel (DVDs, Mangas, Videospiele usw.), die nicht von der Person / dem Zirkel selbst produziert wurden, dürfen ebenfalls nicht verkauft werden. Diese Artikel können beim Bring & Buy eingereicht werden. Ausgenommen von dieser Regelung sind Mangas, an denen eine am Stand anwesende Person künstlerisch beteiligt war.

(4) Durch ein AI-tool generierte Bildnisse/generiertes Bildmaterial sind vom Verkauf generell ausgeschlossen und dürfen im Rahmen der Veranstaltung nicht kommerziell genutzt werden.

(5) Bootleg ist nicht erlaubt.

VII. Aufbau des Standes

(1) Der Stand muss vor Öffnung der aniMUC 2025 aufgebaut werden. Falls ihr es aufgrund unvorhersehbarer Probleme nicht rechtzeitig schafft, ruft bitte umgehend euren Ansprechpartner an.

(2) Der Stand kann am Freitag von 8:00 bis 12:30 Uhr aufgebaut werden. Die Abnahme aller Stände erfolgt um 13:00 Uhr.

(3) Die Standhöhe darf ab oberer Tischkante nicht höher als 2m sein und muss den geltenden Feuerschutzbestimmungen entsprechen.

(4) Der Standaufbau darf eine Grundfläche von 140 cm (Breite) x 150 cm (Tiefe) nicht übersteigen. Auf dieser Fläche befindet sich der Tisch, sowie ein Stuhl (2 Stühle, wenn Standpersonal angemeldet wurde). Das Aufstellen von Regalen oder sonstigen Einrichtungsgegenständen auf dieser Fläche ist nicht erlaubt. Beachtet, dass auf der Standfläche kein Platz sein wird, hinter euch Regale oder ähnliches zu positionieren, da ihr sonst euren Standnachbarn den Platz wegnehmt.

(5) Das Ankleben von Aushängen, Postern, Schildern oder anderen Dingen an den Wänden, Balken und Glasflächen ist strikt untersagt. Wer beim Bekleben erwischt wird, muss mit einer sofortigen Strafzahlung in Höhe von 10 Euro rechnen. Gleiches gilt für das Anheften von Aushängen an Pinnwände, die nicht zur Kreativallee gehören. Wir empfehlen Schnüre zu spannen, um Motive aufzuhängen oder einen auf dem Tisch fixierbaren Standaufbau zu basteln.

(6) Am Stand genutzte Tischdecken müssen feuerfest sein. Der Standinhabende muss das Zertifikat während der gesamten Veranstaltung zur Verfügung stellen und bei Aufforderung vorzeigen können.

(7) Vor den Stand darf nichts gestellt werden, das die Laufwege der Besucher in irgendeiner Form blockiert oder behindert.

VIII. Verhalten am Stand

(1) Hinter dem Stand dürfen sich zu jedem Zeitpunkt nur Personen aufhalten, die vorab angemeldet wurden.

(2) Der angemeldete Stand muss an allen drei Con-Tagen während der Öffnungszeiten der aKA (*siehe II.*) durchgehend besetzt sein. Die aniMUC behält sich bei Missachtung dieser Regel vor, den Stand ggf. für den Veranstaltungstag bzw. die restliche Veranstaltungsdauer zu schließen.

(3) Laute Musik bzw. Videos sind an den Ständen der aKA nicht erlaubt. Bitte nehmt Rücksicht auf die anderen Standinhaber.

(4) Der Konsum von Getränken und Nahrungsmitteln am Stand ist generell verboten. Solange diese jedoch in luftdichten, wiederverschließbaren Gefäßen aufbewahrt werden, auf Sauberkeit geachtet wird und keine Weitergabe an Dritte erfolgt, dürfen diese auch am Stand konsumiert werden. Zu keinem Zeitpunkt darf sich am Stand und in der aKa ein offenes Getränk (z.B. Dosen, Becher) befinden. Für Schäden, die durch Getränke oder Nahrungsmittel entstehen, muss der jeweilige Standinhaber haften.

(5) Das Auslegen von Werbemitteln außerhalb der Standfläche ist verboten.

(6) Die aniMUC haftet nicht für verlorene oder gestohlene Gegenstände.

IX. Veröffentlichen von Informationen

(1) Persönliche Informationen werden gespeichert und ausschließlich für Zwecke in Verbindung mit der Kreativallee verwendet.

(2) Davon ausgenommen sind die folgenden Angaben. Diese werden zu Werbezecken auf diversen Portalen (Conbuch, Website, News, Social Networks, etc.) veröffentlicht.

(a) (Animexx-)Nickname / Pseudonym / Name des Kreativen / Alias des Kreativen

(b) Homepage / facebook-Seite / Instagram-Profil / Twitter-Account / etc.

X. aKA-Visitenkarten

Jeder Teilnehmer der aKA hat die Möglichkeit eine aKA-Visitenkarte einzureichen. Diese wird auf unserer Webseite und in unserem Con-Buch veröffentlicht. Das erfolgt kostenlos und ohne Haftung der aniMUC 2025 für die Vollständigkeit sowie die Richtigkeit des Eintrags.



Die aKA-Visitenkarte wird im Conbuch in der Größe von 5,6 x 3,2 cm abgedruckt. Für die Webseite können wir keine feste Aussage treffen, da sich das Bild responsive verhält. Wir achten aber darauf, dass alles, was im Con-Buch lesbar ist, auch auf der Webseite lesbar ist.

Wichtig! In der linken unteren Ecke wird im Conbuch vom Veranstalter die Standnummer (*13 x 7mm, siehe Abbildung*) hinzugefügt und überdeckt an dieser Stelle die aKa-Visitenkarte. Wir empfehlen diesen Bereich von wichtigen Informationen freizuhalten.

Die aKA-Visitenkarte muss folgende Spezifikationen erfüllen:

- 5,6 x 3,2 cm
- min. 300 ppi (=> min. 665 x 380 Pixel)
- psd, jpg oder png Format
- alle Farben in RGB oder CMYK

Um Farbabweichungen zu vermeiden, könnt ihr 2 Dateien einreichen. Eine im RGB- und eine im CMYK-Farbraum. Dabei muss am Namen der Datei zu erkennen sein, welchen Farbraum die Datei hat. Ist das erfüllt, wird die Datei im RGB-Farbraum für die Webseite genommen und die im CMYK-Farbraum für das Con-Buch.

Die aKA-Visitenkarte muss bis spätestens 2. Februar 2025 an kreativallee@animuc.de geschickt worden sein.